

CHECK-UP D'IMPRESA - Regione Lombardia

AGEVOLAZIONI	È previsto un CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO pari al 50% delle spese ammissibili. Contributo massimo: 8.000 €.
BENEFICIARI	La misura si rivolge a tutte le imprese iscritte e attive al Registro Imprese con almeno una sede operativa attiva in Lombardia e con organico compreso tra 20 e 100 dipendenti .
PROGETTI AMMISSIBILI	<p>Il bando agevola le consulenze specialistiche per l'analisi organizzativa e del capitale umano finalizzate all'introduzione di piani/modelli/processi organizzativi e gestionali a sostegno della qualità del lavoro, erogate da fornitori accreditati e in possesso di specifici requisiti.</p> <p>Le attività devono essere avviate dopo la presentazione della domanda, concluse entro 240 giorni dalla data di concessione e devono prevedere le seguenti fasi, tutte obbligatorie:</p> <p>A) ANALISI ORGANIZZATIVA E DEL CAPITALE UMANO</p> <ul style="list-style-type: none"> • valutare l'organizzazione attuale (AS IS) sotto il profilo delle competenze presenti e del clima organizzativo; • valutare le competenze manageriali e le capacità di leadership; • valutare il grado della sua rispondenza agli obiettivi e alle strategie aziendali; • valutare gli eventuali GAP identificando le necessità funzionali al raggiungimento degli obiettivi e della strategia aziendale (To be). <p>B) JOB ANALYSIS CON ANALISI DEL CLIMA AZIENDALE: utilizzo di metodi ("inventario dei compiti", "analisi funzionale del lavoro", "analisi basata sulle caratteristiche del lavoratore", etc.) per analizzare i requisiti, le caratteristiche e le componenti delle posizioni lavorative in azienda in ragione delle esigenze della stessa. Tale processo andrà integrato anche con un'analisi del clima aziendale e della gestione delle risorse umane mediante l'ascolto attivo dei dipendenti dell'azienda.</p> <p>C) PIANIFICAZIONE OPERATIVA: definizione di un piano operativo per rispondere alle necessità emerse dall'analisi organizzativa e dalla job analysis. Tale piano dovrà includere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • programma di attuazione delle iniziative da avviare; • eventuali nuove assunzioni; • piano di formazione del personale già assunto; • piano di formazione del nuovo personale; • piano di sviluppo del personale; • piano di mantenimento e aggiornamento delle competenze; • azioni di benessere organizzativo da attuare. <p>D) TRASFERIMENTO DEI RISULTATI, ovvero la descrizione delle modalità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rilascio, da parte del fornitore, dell'analisi effettuata; • accompagnamento per trasferire le conoscenze rilevate in termini di comportamenti e modalità gestionali nell'organizzazione del lavoro e di rafforzamento delle competenze tecniche di gestione delle risorse umane.
TEMPI E NOTE	<p>Le domande possono essere presentate dal 1° ottobre 2025, sino ad esaurimento delle risorse e seguiranno una procedura valutativa a sportello, secondo l'ordine cronologico di invio.</p> <p>Dotazione finanziaria: 3.200.000 €. Regime de minimis.</p>

Rev. 01 del 01/10/2025

Per informazioni e/o studi di fattibilità:
TEL. 030731921 – EMAIL: info@pigrecosrl.it

CLAUSOLA DI ESCLUSIONE DI RESPONSABILITÀ
Pigreco Consulting Srl non si assume alcuna responsabilità per il contenuto della presente scheda e ricorda che fanno fede esclusivamente i testi normativi pubblicati nelle edizioni cartacee delle fonti ufficiali degli organi deliberanti: G.U.C.E., G.U.R.I., Burl etc.